



## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Artikel 1: Definities In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:**

- 1: Opdrachtnemer: Lieke Verrijt, handelende als zelfstandig gevestigd coach, geregistreerd volgens de relevante EU-regelgeving, die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten.
- 2: Opdrachtgever: de persoon of instantie die aan de opdrachtnemer opdracht verleent tot het verrichten van diensten.
- 3: Cliënt: degene die gebruikt maakt van een van de diensten die de opdrachtnemer aanbiedt.
- 4: De opdrachtgever en de cliënt kunnen, maar behoeven niet, dezelfde te zijn.
- 5: Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van de opdrachtnemer.
- 6: Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 7: De toepasselijkheid van eventuele voorwaarden van de opdrachtgever wordt door de opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door de opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 8: Aan het stilzwijgend niet toepassen van de algemene voorwaarden kunnen geen rechten worden ontleend.

### **Artikel 2: Offertes en aanbiedingen**

- 1: Offertes van de opdrachtnemer zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever is verstrekt.
- 2: Alle offertes en aanbiedingen van de opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij het aanbod uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- 3: Offertes zijn geldig tot aan de op de offerte vermelde datum. Na deze datum kunnen aan de onderliggende offerte geen rechten worden ontleend.
- 4: Tenzij in een offerte anders is aangegeven, zijn de geoffreerde prijzen exclusief belastingen die binnen de EU van toepassing zijn.
- 5: Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 6: De opdrachtnemer kan niet aan een offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel) van de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

### **Artikel 3: Totstandkoming en nakoming overeenkomst**

- 1: Een overeenkomst tussen de opdrachtnemer en een opdrachtgever komt tot stand door een aanbod en aanvaarding.
- 2: Een opdracht wordt verleend door het ondertekend retourneren van een door de opdrachtnemer uitgebrachte offerte, dan wel een akkoord geven op een digitaal door de opdrachtnemer gestuurde offerte.
- 3: De overeenkomst wordt tevens geacht tot stand te zijn gekomen overeenkomstig de door de opdrachtnemer uitgebrachte offerte, zodra met de feitelijke dienstverlening door de opdrachtnemer een aanvang is gemaakt.
- 4: De met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst leidt voor de opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting.

5: De opdrachtnemer is gehouden om de door haar te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

6: De opdrachtnemer verricht haar diensten in sommige gevallen (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden.

7: Indien er sprake is van overmacht, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van de opdrachtnemer kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort om op een later tijdstip alsnog nagekomen te worden, dan wel de overeenkomst worden beëindigd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

#### **Artikel 4: Informatieverstrekking door opdrachtgever**

1: De opdrachtgever is verplicht om alle persoonsgegevens aan te leveren die door de opdrachtnemer worden gevraagd. De opdrachtnemer zal alleen om gegevens vragen die nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst. Indien zich na het tot stand komen van de overeenkomst wijzigingen voordoen in de opgegeven gegevens van de opdrachtgever, dan dient dit aan de opdrachtnemer doorgegeven te worden.

2: De opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van het niet hebben ontvangen van informatie door de opdrachtgever vanwege onjuiste (adres)gegevens.

#### **Artikel 5: Betaling**

1: Betaling dient te geschieden binnen de op de factuur aangegeven termijn, op een door de opdrachtnemer aan te geven wijze, tenzij anders is overeengekomen. Indien geen termijn is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

2: Indien de opdrachtgever in gebreke blijft met de tijdige betaling van de factuur, dan is hij onmiddellijk en zonder ingebrekestelling in verzuim. De opdrachtgever is dan wettelijke rente verschuldigd conform EU-regelgeving.

3: Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

4: Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van de opdrachtnemer.

#### **Artikel 6: Privacy en gegevensbescherming**

1: De opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van de EU.

2: De persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de overeenkomst en worden niet gedeeld met derden zonder uitdrukkelijke toestemming, tenzij vereist door EU-wetgeving.

3: De opdrachtgever heeft het recht om inzage te vragen in zijn persoonsgegevens en kan verzoeken om correctie of verwijdering van deze gegevens.

#### **Artikel 7: Slotbepaling**

1: Indien een bepaling in deze algemene voorwaarden nietig is of mocht worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling, zullen de opdrachtnemer en de opdrachtgever in overleg een nieuwe bepaling overeenkomen. Hierbij zal zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

2: Op deze algemene voorwaarden is de wetgeving van de Europese Unie van toepassing.